

ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ

(Пречишћен текст Статута садржи основни текст Статута „Мреже инспектора Србије“ од 11.10.2017. године, као и измене и допуне које је Скупштина Удружења усвојила на заседањима одржаним 25.04.2019. године, 17.09.2021. године, дана 14.10.2022. године и дана 26.01.2023. године.)

На основу члана 11, члана 12, и члана 78. Закона о удружењима (Службени гласник 51/09), узимајући у обзир идеју природног права на удруживање људи, као наставак личне слободе свакога, традицију законског утемељења створеног у Србији доношењем Закона о зборовима и удружењима 1881. године и међународним документима — а нарочито право на удруживање из члана 20. Универзалне декларације о правима човека (1948) и члана 22. Међународног пакта о грађанским и политичким правима (1966), Оснивачка скупштина удружења Мрежа инспектора Србије, одржана 11.10.2017. године, усваја

СТАТУТ УДРУЖЕЊА „МРЕЖА ИНСПЕКТОРА СРБИЈЕ“

1 ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Област остваривања циљева



Члан 1.

Удружење инспектора у органима Републике Србије, аутономних покрајина, јединицама локалне самоуправе „Мрежа инспектора Србије“ (у даљем тексту: Удружење) је добровољна, невладина, нестраначка и струковна организација, основана на неодређено време, ради остваривања циљева у области унапређења положаја струке дефинисаних Статутом Удружења.

Циљеви удружења

Члан 2.

Циљеви Удружења су:

1. старање о унапређењу прописа о организацији и раду инспектора као и других прописа од значаја за инспекцијски надзор;
2. залагање за самосталност инспекцијског надзора и самосталност и независност у раду инспектора у обављању инспекцијског надзора;
3. подизање нивоа поверења грађана у рад инспектора и унапређење професионалне етике;
4. залагање за унапређење материјалног статуса инспектора;
5. афирмација инспекцијског надзора као струке;
6. унапређење ефикасности и потпуније остваривање надлежности инспекције, посебно у сузбијању "сиве" економије;
7. залагање за усклађивање инспекцијског надзора Републике Србије са инспекцијским надзором у Европској унији, као и релевантним међународним стандардима;
8. сарадња и размена искустава са струковним и стручним удружењима у Србији и иностранству;
9. реализација пројеката у сарадњи са институцијама локалне и државне управе, у складу са принципима одрживог развоја;
10. као и други циљеви који доприносе успостављању поверења у инспекцијске службе и инспекцијске институције.

Остваривање циљева

Члан 3.

- У остваривању циљева Удружење ће предузети мере за:
- заштиту права на самостално и непристрасно обављање инспекцијског надзора;
 - заштиту угледа и достојанства инспекторске професије, као и личности вршилаца инспекторских послова;
 - да доприноси стручном усавршавању својих чланова;
 - измену закона и других прописа у циљу ефикаснијег и квалитетнијег обављања инспекцијских послова;
 - иницирање и организовање јавних и стручних расправа о релевантним прописима и инспекцијској пракси;
 - издавање стручних публикација и издавање публикација у којима се обрађују питања из области инспекцијског надзора;
 - организовање стручних саветовања, семинара, предавања и других облика стручног и професионалног усавршавања чланова Удружења;
 - додељивање признања и награде за успешан професионални рад;
 - сарадња са другим удружењима и невладиним организацијама;
 - обављати и друге послове ради остваривања циљева Удружења.

Назив Удружења

Члан 4.

Назив Удружења је „Мрежа инспектора Србије“.
Назив Удружења је на српском језику у ћириличном писму.

Својство и седиште Удружења

Члан 5.

Удружење има својство правног лица.
Седиште Удружења је у Чачку.
Управни одбор доноси одлуку којом утврђује адресу седишта Удружења.
Удружење своју активност обавља на територији Републике Србије.

Печат и лого Удружења

Члан 6.

Удружење има печат на српском језику. Печат је округлог облика пречника 32 мм. Текст печата на српском језику је „Мрежа инспектора Србије“ Чачак. Текст је исписан у концентричном кругу.

Удружење има лого. Лого има правоугаони облик и садржи назив Удружења „Мрежа инспектора Србије“ и скраћени назив МИНС исписане ћирилицом белим словима на плавој позадини. Између скраћеног назива и пуног назива налази се графички приказ у виду три уске траке у бојама државне заставе (црвена, плава и бела), а изнад скраћеног назива је симбол у облику једнакокраког троугла, беле боје.

Јавност рада

Члан 7.

Рад Удружења је јаван. Јавност се остварује путем друштвених мрежа, пословних мрежа, штампаних и електронских медија, као и путем периодичног гласила Удружења.

Изузетно, рад органа Удружења може бити затворен за јавност, што се уређује Пословником о раду.

Начин остваривања Члан 8.

Удружење остварује своје активности у складу са законом, Статутом и другим општим актима домаћих и међународних организација чији је члан.

II ЧЛАНОВИ УДРУЖЕЊА

Чланови Удружења

Члан 9.

Чланови Удружења могу бити инспектори у органима републике Србије, аутономних покрајина, јединица локалних самоуправа.

Чланови Удружења, изузетно, могу бити и запослени у државним органима и другим организацијама чији је посао, у професионалном смислу, у непосредној вези са пословима инспекцијског надзора, о чему одлуку доноси Председник Удружења.

Стицање чланства

Члан 10.

Чланство у Удружењу стиче се потписивањем изјаве о приступању — приступнице, а за лица из члана 9. став 2. потписивањем изјаве о приступању — приступнице и након одлуке Председника Удружења којом се утврђује да лице испуњава услов из члана 9. став 2. Статута.

Члан Удружења плаћа чланарину.

Чланарина се плаћа на годишњем нивоу. Висина чланарине одређује се и мења одлуком Скупштине, на предлог Управног одбора. Чланарина се плаћа административном забраном или уплатом целокупног износа на жиро-рачун Удружења.

Почасни члан

Члан 11.

За почасног члана Удружења може бити именован домаћи или страни држављанин заслужан за унапређење и развој инспекторског позива и статуса инспектора. Одлуку о именовању почасног члана доноси Управни одбор на предлог члана или подружнице Удружења.

Права и обавезе члана Удружења

Члан 12.

Права и обавезе члана Удружења су:

- да у Удружењу покреће иницијативу за доношење или измене и допуне закона и других прописа и општих аката у области инспекцијског надзора;
- да бира и буде биран у органе Удружења;
- да буде редовно обавештаван о питањима која су од значаја за унапређење рада Удружења;
- да се информише о активностима које се спроводе у Удружењу;

- да се придржава одреби Статута, и других општих аката Удружења;
- да се залаже за остварење циљева, задатака и програма рада Удружења;
- да плаћа чланарину.

Одговорност члана Удружења

Члан 13.

У случају тешког кршења одредби Статута и других општих аката Удружења члан може бити позван на одговорност.

Управни одбор утврђује одговорност члана Удружења у поступку који се регулише Пословником о раду.

Престанак чланства

Члан 14.

Чланство у Удружењу престаје иступањем и искључењем.
Изјава о иступању упућује се у писаној форми Управном одбору Удружења.
Чланство у Удружењу престаје и престанком својства из члана 9. Статута.

Искључење из Удружења

Члан 15.

Члан може бити искључен из Удружења у случају тешког кршења одредби Статута и Етичког кодекса.

Поступак искључења уређује се Пословником о раду Управног одбора. Одлуку о искључењу доноси Управни одбор на предлог: 5 својих чланова, Надзорног одбора или педесет чланова Удружења. Одлука се доноси у писаној форми, садржи образложење и доставља се члану Удружења препорученом поштом. Против одлуке о искључењу може се поднети жалба у року од 30 дана Скупштини Удружења. Одлука Скупштине по жалби је коначна.

Члан искључен из Удружења има право да поднесе молбу за поновни пријем учланство. Одлуку по молби доноси Скупштина Удружења.

Суспензија

Члан 16.

Управни одбор може донети одлуку о суспензији члана Удружења против кога се води поступак искључења.

Током суспензије члан не може учествовати у раду Удружења и доношењу одлука.

III ОБЛИЦИ ОРГАНИЗОВАЊА УДРУЖЕЊА

Подружнице

Члан 17.

Подружнице представљају облик организовања чланова Удружења. Осим подружнице могу се образовати и друга тела мање организационе јединице—ограници.

Оснивање Подружница

Члан 18.

Подружнице се оснивају по територијалном принципу, на нивоу управних округа и Града Београда.

Подружница се оснива одлуком коју доносе најмање по један члан Удружења из најмање три јединице локалне самоуправе које чине тај управни округ, односно из најмање три градске општине Града Београда.

За једно територијално подручје може бити основана само једна подружница.

Подружница се сматра основаном када Управни одбор потврди одлуку о оснивању.

Чланови подружнице бирају председника и заменика председника. Подружнице, већином гласова чланова који су учествовали у изборном поступку. Подружница има Извршни одбор који се састоји од по једног представника Удружења из републичких инспекција и инспекција јединица локалне самоуправе, односно покрајинске инспекције, на територији подружнице, које бирају чланови подружнице, на предлог председника подружнице. Председник подружнице и заменик председника подружнице су по функцији председник и заменик председника Извршног одбора подружнице.

Подружница Удружења нема својство правног лица.

Подружница може бити распуштена одлуком Управног одбора у случају деловања супротног Статуту и циљевима Удружења. Предлог за распуштање могу дати Председник Удружења или најмање пет чланова Удружења из те подружнице.

Огранак

Члан 18а

Огранак формирају најмање три члана Удружења на нивоу града или општине, као и на нивоу одређене врсте инспекције према надлежностима (локалног или републичког нивоа). Чланови огранка бирају председника већином гласова чланова који су учествовали у изборном поступку.

Огранак се сматра основаним када Управни одбор потврди одлуку о оснивању. Чланови огранка, преко председника, покрећу иницијативе, дају предлоге и примедбе надлежним органима Удружења о питањима из надлежности Удружења.

Повереник

Члан 19.

Председник Удружења именује повереника који припрема оснивање подружнице и координира рад чланова Удружења у подружници, до формирања Подружнице и избора органа подружнице.

Повереник обавља надлежности подружнице до њеног оснивања.

Рад Подружнице

Члан 20.

Подружница Удружења преко Извршног одбора подружнице обавља следеће послове:

1. Даје мишљења, предлоге и примедбе надлежним органима Удружења о свим питањима из надлежности Удружења;
2. Заступа интерес чланова Удружења на свом подручју;
3. Доноси програм рада Подружнице и Извештај о материјално-финансијском пословању огранка;

4. Одлучује о употреби средстава Подружнице до висине која је одређена одлуком органа Удружења;
 5. Формира и води регистар чланова Подружнице на свом подручју, у складу са актима Удружења;
 6. Одлучује о другим питањима у складу са овим Статутом;
- Одлуке из своје надлежности Извршни одбор Подружнице доноси већином гласова присутних чланова.

IV ОРГАНИ УДРУЖЕЊА

Органи Удружења

Члан 21.

Редовни органи Удружења су: Скупштина, Председник Удружења, Управни одбор, Надзорни одбор, Извршни одбор Подружнице, Савет Мреже инспектора Србије, Етички савет и Секретар Удружења.

Функцију у органу Удружења обавља члан Удружења.

Функција у органима стиче се избором и престаје разрешењем или оставком.

1. СКУПШТИНА

Члан 22.

Скупштина је највиши орган Удружења.

Скупштину Удружења чине делегати Подружница.

Подружница делегира 4 члана Удружења у Скупштину.

Подружница Града Београда делегира 25 делегата и то: по једног делегата из сваке градске општине, 4 делегата из градске инспекције и четири делегата из републичких инспекција чије је седиште у Београду.

Подружница Јужнобачког управног округа даје укупно 10 делегата у Скупштину од којих су 2 републичка инспектора, 2 из органа АП и 6 из јединица локалне самоуправе.

Скупштина може да буде сазвана као Изборна скупштина или Редовна скупштина.

Изборна скупштина

Члан 23.

Изборна скупштина се одржава једном у четири године.

Изборна скупштина:

1. усваја Статут Удружења, измене и допуне Статута Удружења;
2. усваја Етички кодекс;
3. доноси Пословник о раду;
4. бира и разрешава Председника Удружења;
5. бира и разрешава чланове Управног одбора, Надзорног одбора, Етичког савета;
6. доноси одлуку о престанку рада Удружења;
7. усваја Извештај о раду органа Удружења и Финансијски извештај у међуизборном периоду;
8. одлучује о статусним променама;
9. одлучује о удруживању у савезе;
10. усваја План рада Удружења;
11. одлучује по жалби на одлуку о исклучењу из Удружења;
12. одлучује о другим питањима сагласно Статуту и Закону.

Редовна скупштина

Члан 24.

Редовна скупштина се одржава једном годишње.

Редовна скупштина:

1. усваја Годишњи извештај о раду органа Удружења;
 2. усваја Годишњи финансијски извештај, одлучује о удруживању у савезе;
 3. усваја План рада Удружења;
 4. одлучује по жалбама на одлуку о искључењу из Удружења;
 5. расправља о другим питањима од значаја за рад Удружења.
- Редовна скупштина заседа ако седници присуствује најмање 50 % делегата, а одлучује простом већином гласова.

Начин сазивања Скупштине

Члан 25.

Редовна и Изборна скупштина сазивају се одлуком Председника Удружења.

Ванредна скупштина

Члан 26.

Ванредна скупштина сазива се уколико 10% чланова Удружења поднесе писмени захтев за њено сазивање или одлуком Управног одбора.

Ванредна седница скупштине мора се одржати најкасније у року од 30 дана од дана подношења захтева за њено сазивање.

Ванредна скупштина може да ради и одлучује ако је присутно најмање 50% делегата, Ванредна скупштина има иста овлашћења као и Изборна скупштина.

Начин одлучивања

Члан 27.

Скупштина одлучује већином гласова присутних чланова.

Гласање је тајно и непосредно.

Скупштина може одлучити да гласање буде јавно.

Рок за подношење кандидатуре за органе Удружења је 5 дана пре одржавања Скупштине.

Председник Скупштине

Члан 28.

Скупштина бира Председника Скупштинеи заменика председника Скупштине.

Својство кандидата за Председника Скупштине Удружења и заменика председника стиче члан Удружења којег предложи Председник Удружења или 10 чланова Удружења својим потписом.

За Председника Скупштине Удружења бира се кандидат који добије највећи број гласова присутних чланова.

Уколико је за Председника предложен један кандидат сматрасе да је изабран уколико добије више од половине гласова присутних чланова.

Функција председника Скупштине престаје истеком мандата, разрешењем, оставком или искључењем из чланства Удружења. Поступак за разрешење председника Скупштине може се покренути образложеним предлогом од стране најмање 20 чланова Скупштине или најмање 5 чланова Управног одбора или најмање 50 чланова Удружења.

Заменик председника Скупштине бира се и разрешава по истом поступку као и председник Скупштине.

Председник Скупштине председава Скупштином, руководи радом Скупштине, предлаже одлуке и акте и потписује записник са седнице Скупштине.

Мандат Председника Скупштине

Члан 29.

Мандат Председника Скупштине и заменика председника је четири године.

2. ПРЕДСЕДНИК УДРУЖЕЊА

Избор Председника Удружења

Члан 30.

Скупштина бира Председника Удружења.

Својство кандидата за Председника Удружења стиче члан Удружења којег предложи 50 чланова Удружења својим потписом.

За Председника Удружења бира се кандидат који добије највећи број гласова присутних чланова.

Уколико је за Председника предложен један кандидат сматра се да је изабран уколико добије више од половине гласова присутних чланова.

Мандат Председника Удружења

Члан 31.

Мандат Председника Удружења је четири године.

У одсуству Председника Удружења мења председник Управног одбора.

Овлашћења Председника

Члан 32.

Председник Удружења:

1. представља и заступа Удружење;
2. стара се о остваривању циљева Удружења;
3. доноси одлуку о сазивању Редовне и Изборне скупштине;
4. усклађује рад органа Удружења;
5. руководи материјално – финансијским пословањем Удружења у складу са Статутом и другим општим актима Удружења
6. може овластити Председника Управног одбора или Председника Надзорног одбора за заступника Удружења у пуном обиму или запоједину врсту правних или финансијских послова;
7. именује кооптиране чланове Управног одбора;

8. предлаже потпредседнике Удружења, председнике органа, чланове Етичког Савета и Савета Мреже инспектора Србије;
9. предлаже Секретара Удружења;
10. предлаже додељивање признања и награда;
11. учествује у раду Управног одбора и других органа и тела;
12. даје налоге и овлашћује потпредседнике Удружења за обављање појединих послова из надлежности Председника.
13. обавља и друге послове од интереса за остваривање циљева Удружења и рад органа Удружења.

Престанак функције

Члан 33.

Функција Председника Удружења престаје иступањем, истеком мандата, оставком, разрешењем или искључењем.

Разрешење Председника

Члан 34.

Поступак за разрешење Председника Удружења може се покренути образложеним предлогом поднетим од стране најмање 50 чланова Удружења, или 20 чланова Скупштине или пет чланова Управног одбора.

Скупштина доноси одлуку о разрешењу Председника Удружења већиномприсутних чланова Скупштине.

Члан 34а

Удружење има два потпредседника, који по налогу и овлашћењу Председника Удружења обављају поједине послове из надлежности Председника. Потпредседнике бира Скупштина Удружења, на предлог Председника.

Функција потпредседника Удружења престаје истеком мандата или престанком функције Председника Удружења, иступањем, оставком, разрешењем или искључењем.

Потпредседник Удружења може бити разрешен у поступку предвиђеном за разрешење Председника Удружења.

3. УПРАВНИ ОДБОР

Члан 35.

Управни одбор чине 40 изабраних чланова Удружења;

Чланови Управног одбора на првој седници бирају председника и два потпредседника Управног одбора, на предлог Председника Удружења;

Уколико предлог Председника Удружења не добије већину гласова, чланови Управног одбора простом већином бирају председника и потпредседнике Управног одбора;

Члан Управног одбора не може бити истовремено Председник Удружења, Председник Скупштине, председник и члан Надзорног одбора.

Седнице Управног одбора сазива Председник Управног одбора по потреби, најмање једанпут у шест месеци. У случају одсутности или спречености, седнице заједничком одлуком сазивају потпредседници Управног одбора, а уколико не постоји сагласност, седницу сазва потпредседник Управног одбора кога за то овласти председник Управног одбора. У случају изостанка тог овлашћења, овлашћење даје Председник Удружења.

Мандат чланова и председника Управног одбора

Члан 36.

Мандат чланова Управног одбора траје четири године.
Мандат Председника Управног одбора траје четири године.
Уколико члан Управног одбора неоправдано изостане са три седнице узастопно, председник Управног одбора може предложити разрешење члана Управног одбора.

Начин рада Управног одбора

Члан 37.

Начин рада Управног одбора утврђује се Пословником о раду.

Избор чланова Управног одбора

Члан 38.

Скупштина бира чланове Управног одбора.
Својство кандидата за члана Управног одбора стиче члан Удружења којег предложи 5 присутних чланова Скупштине или 10 чланова Удружења својим потписом.
Уколико је предложен већи број чланова од оних који се бирају, изабранима се сматрају они који су добили највећи број гласова, до утврђеног броја чланова Управног одбора.

Кооптирани чланови

Члан 39.

Ако превремено престане функција члана Управног одбора председник Скупштине Удружења предлаже новог члана. На овај начин може се изабрати највише четири члана Управног одбора. Кооптирани чланови имају иста права и обавезе као и чланови изабрани на Скупштини.

Престанак функције чланова и председника Управног одбора

Члан 40.

Функција чланова и председника Управног одбора престаје иступањем, истеком мандата, оставком, разрешењем или искључењем.

Поступак за разрешење Председника Управног одбора покреће се на образложен предлог најмање 5 чланова Управног одбора. Одлуку о разрешењу доноси Управни одбор већином гласова.

Поступак за разрешење члана Управног одбора покреће се на образложен предлог поднет Скупштини удружења од стране најмање 50 чланова Удружења, или 20 чланова Скупштине или пет чланова Управног одбора.

Неоправдано неучествовање на две седнице Управног одбора узастопно, односно четири оправдана неучествовања, може бити разлог за разрешење члана Управног одбора

Овлашћења Управног одбора

Члан 41.

Управни одбор:

1. води евиденцију о чланству и облицима организовања;

2. предлаже Скупштини измене и допуне Статута и других аката које доноси Скупштина;
3. извршава одлуке и ставове Скупштине;
4. предлаже сазивање седнице Скупштине;
5. потврђује одлуку о оснивању Подружнице и Огранка и доноси одлуку о распуштању подружнице;
6. предлаже годишњи Програм рада Удружења;
7. доноси одлуке о додељивању признања и награда, на предлог Председника Удружења;
8. доноси правилнике о административном и материјално – финансијском пословању и финансијски план на предлог председника Удружења;
9. подноси Скупштини извештај о свом раду;
10. доноси Пословник о раду;
11. обавља и друге послове од интереса за остваривање циљева Удружења и рад органа Удружења;
12. усваја привремени годишњи финансијски извештај до одлуке Скупштине;
13. предлаже износ чланарине и доноси одлуку о повећању износа чланарине до одлуке Скупштине;
14. одлучује о предлогу за искључење члана из Удружења;
15. одлучује о сарадњи са другим удружењима и невладиним организацијама и
16. одлучује о другим питањима од значаја за редовно функционисање Удружења.

Програмски савет

Члан 41а

Програмски савет је стручни орган Удружења – подтело Управног одбора.

Програмски савет:

- припрема нацрт годишњег плана Удружења;
- предлаже план издавачке активности Удружења;
- врши функцију уреживачког одбора билтена инспекције;
- бира уредника билтена и web стране;
- утврђује распоред учешћа чланова на стручним, научним, истраживачким, едукативним и издавачким активностима Удружења;
- формира експертске тимове или радна тела за поједина стручна питања од значаја за рад Удружења;
- припрема годишњи извештај о раду;
- предлаже могућности за донације.

Члан 41б

Програмски савет чине председник и 8 чланова од којих су најмање половина чланови Удружења.

Председника, потпредседника и чланове Програмског савета бира Управни одбор на предлог председника.

4. НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 42.

Надзорни одбор врши надзор над финансијским и материјалним пословањем Удружења и спровођењем одлука органа Удружења.

Надзорни одбор се стара о законитом коришћењу средстава Удружења и предузима мере заштите од несавесног вршења функције и несавесног пословања у Удружењу.

Надзорни одбор предлаже искључење члана из Удружења.

Органи Удружења су дужни да на захтев Надзорног одбора дају потребне податке и обавештења ради остваривања овлашћења Надзорног одбора.

Надзорни одбор доставља Извештај о раду Скупштини Удружења.

Састав Надзорног одбора

Члан 43.

Надзорни одбор се састоји од председника и два члана.

Надзорни одбор доноси одлуке већином гласова.

Члан Надзорног одбора не може бити истовремено и члан Управног одбора.

Чланови Надзорног одбора већином гласова, између себе, бирају председника Надзорног одбора

Мандат чланова и председника Надзорног одбора

Члан 44.

Мандат чланова и председника Надзорног одбора траје четири године.

Избор чланова Надзорног одбора

Члан 45.

Скупштина бира чланове Надзорног одбора.

Својство кандидата за члана Надзорног одбора стиче члан Удружења којег предложи председник Удружења, или пет присутних чланова Скупштине или пет чланова Удружења својим потписом.

Уколико је предложен већи број чланова од којих се бирају, изабранима се сматрају они који су добили највећи број гласова, до утврђеног броја чланова Надзорног одбора.

Престанак функције чланова и председника Надзорног одбора

Члан 46.

Функција чланова и председника Надзорног одбора престаје иступањем, истеком мандата, оставком, разрешењем или искључењем.

5. СЕКРЕТАР УДРУЖЕЊА

Члан 47.

Секретар Удружења обавља стручне, административне и техничке послове у оквиру надлежности Председника Скупштине, Председника Удружења, Управног и Надзорног одбора, Програмског и Етичког савета Удружења.

Секретара Удружења бира Управни одбор, на предлог Председника Удружења на период од пет година.

Функција секретара престаје иступањем, истеком мандата, оставком, разрешењем или искључењем.

6. САВЕТ МРЕЖЕ ИНСПЕКТОРА СРБИЈЕ

Члан 47а.

Савет има улогу стручног и саветодавног тела у вези са свим питањима која су значајна за реализацију циљева Удружења и стара се о афирмацији и представљању Удружења.

Савет чине сви почасни чланови Удружења, као и руководиоци инспекција који нису чланови Удружења и чланови које предложи председник Удружења и Управни одбор.

7. ЕТИЧКИ САВЕТ

Члан 47 б

Етички савет указује на свако кршења етичких и професионалних стандарда понашања чланова Удружења, даје мишљење о предлогу надлежног органа Удружења за искључење члана, када је разлог за искључења кршење Етичког кодекса.

Етички савет има председника, заменика председника и 5 чланова.

Чланови Етичког савета бирају председника и заменика председника Етичког савета.

Мандат чланова и председника Етичког савета траје четири године. Одлуком Управног одбора уређује се начин рада Етичког савета.

У МАТЕРИЈАЛНА СРЕДСТВА УДРУЖЕЊА

Члан 48.

За извршавање циљева и задатака утврђених Статутом, Удружење обезбеђује средства

из:

- чланарине;
- добровољних прилога, поклона, донација и помоћи других организација удружења и
- других извора.

Удружење може прибављати средства и од котизација за семинаре и других облика образовања из области инспекцијског надзора, реализацијом пројеката, и на друге начине који су у складу са циљевима удружења и интересима чланства.

Финансирање Удружења не сме повредити самосталност, независност и углед инспектора.

Члан 49.

Удружење може прибављати средства и од котизација за семинаре и других облика образовања из области инспекцијског надзора, реализацијом пројеката, и на друге начине који су у складу са циљевима удружења и интересима чланства.

Финансирање Удружења не сме повредити самосталност, независност и углед инспектора.

Члан 49.

Удружење може прибављати средства обављајући привредну делатност и то: 85.59 Остало образовање (Обухвата опште и стручно образовање и обучавање за обављање било ког занимања, за бављење било којим хобијем или у сврхе самоусавршавања).

Обука се може одвијати у камповима и школама које омогућавају обучавање у спортеким активностима, страним језицима, уметности, глуми, музици или обезбеђивање друге специјализоване обуке, и то како групама тако и појединцима.

Удружење може почети са непосредним обављањем ове делатности тек након извршеног уписа у Регистар привредних субјеката.

Добит остварена на начин из става 1. овог члана може се користити искључиво за остваривање циљева удружења, укључујући и трошкове редовног рада удружења и сопствено учешће у финансирању одређених пројеката.

Одлуку о начину коришћења добити доноси Управни одбор.

VI ПРЕСТАНАК РАДА УДРУЖЕЊА

Члан 50.

Одлука о престанку рада Удружења доноси Изборна скупштина Удружења трочетвртинском ($\frac{3}{4}$) већином чланова Скупштине. У случају престанка рада, имовина Удружења пренеће се на домаће недобитно правно лице које је основано ради остваривања истих или сличних циљева, односно Скупштина ће одлуком о престанку одредити коме се имовина преноси у складу са Законом.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 51.

Овај статут ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се даном уписа у регистар надлежног органа Управе.

Председница скупштине Мреже инспектора Србије



Видосава Ђурић